

AUTORIZACIÓN PARA TRATAMIENTO DE DATOS

Bogotá, _____ de _____

Yo _____, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. _____ de _____, actuando en calidad de titular de mis datos personales, **AUTORIZO** de manera previa, expresa e informada a la **ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE INTEGRIDAD, ÉTICA Y COMPLIANCE (ACIEC)**, ubicada en la ciudad de Bogotá, en su calidad de **RESPONSABLE** del tratamiento de la información; para que realice tratamiento de los datos personales contenidos en mi hoja de vida y los que a bien tenga recolectar, de acuerdo a la política de tratamiento de la asociación y acorde a los términos de la Ley 1581 de 2012 y Decretos 1377 de 2013, con las finalidades que a continuación se señalan:

1. Incorporar los datos personales en sus bases de datos, para la gestión y registro de todas las actividades que realice.
2. Gestionar el envío por cualquier medio, incluida la vía electrónica o medios análogos, de publicidad o información comercial acerca de los servicios y/o eventos relacionados con actividades de asociación profesional.
3. Compartir con terceros los datos personales para llevar a cabo campañas de publicidad, marketing, estudios de mercado, ofertas de servicios.
4. Garantizar el ejercicio de los derechos como asociado, aliados comerciales, empleados, proveedores, asistentes, de los servicios ofrecidos por ACIEC.
5. Lograr una eficiente comunicación relacionada con nuestros servicios, programas, alianzas, estudios, eventos, seminarios, para facilitarle el acceso general a la información de estos y demás actividades relacionadas con las funciones propias de ACIEC.
6. Dar cumplimiento a obligaciones contraídas con nuestros clientes y/o usuarios, proveedores y empleados.
7. Informar sobre modificaciones, cambios o novedades de nuestros servicios.
8. Actualizar información referente a datos personales que se encuentren en nuestras bases de datos.
9. Evaluar la calidad del servicio, de los eventos, seminarios y realizar investigaciones de preferencias y hábitos de consumo sobre los eventos ofrecidos por ACIEC, por medios propios o a través de terceros.

10. Realizar el pago de las obligaciones contractuales.
11. Enviar a entidades gubernamentales, administrativas, judiciales o autoridad competente la información que solicite formalmente en cumplimiento de sus funciones, y conforme a las estipulaciones constitucionales y legales.
12. Soportar los procesos de auditoría interna y externa.
13. Enviar y recibir mensajes con fines comerciales, publicitarios y/o de atención al cliente, así como todos los relacionados y/o con ocasión de una relación legal y/o contractual existente.
14. Realizar investigaciones de mercados para analizar, evaluar y generar datos estadísticos, indicadores y demás sobre la gestión de las actividades, servicios y/o productos que ofrece ACIEC.
15. Registrar la información de empleados y/o contratistas (activos e inactivos) en las bases de datos de ACIEC, según corresponda.
16. Registrar la información de proveedores (activos e inactivos) en las bases de datos de ACIEC, según corresponda.
17. Contactar a asociados, clientes, usuarios y proveedores para el envío de información referida a la relación contractual, comercial, entre otras, a que haya lugar.
18. Recolectar datos para el cumplimiento de los deberes que como responsable de la información y de los datos personales le corresponden a ACIEC en ejercicio de todas sus actividades.
19. Obtener, analizar y evaluar datos personales que eventualmente existan en las bases de datos de antecedentes penales.
20. Validarlos con las referencias académicas y laborales aportadas.
21. Validarlos frente a las bases de datos públicas.
22. Validarlos frente a las bases de datos financieras, comerciales, crediticias y centrales de riesgos, así como, listas restrictivas vinculantes y no vinculantes de LA/FT.
23. Destruirlos, modificarlos o suprimirlos cuando exista orden personal del titular o de autoridad judicial o administrativa competente.
24. Cualquier otra finalidad que resulte en el desarrollo del contrato o de la relación legal que existe entre las personas naturales afiliadas, y demás grupos de interés.

PERSONA RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO.

La Junta Directiva de ACIEC será la responsable de la atención de peticiones, consultas y reclamos ante la cual el Titular de la información puede ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir el Dato Personal y revocar la autorización, será quien se designe dentro del área encargada para dichos efectos. En este sentido, usted podrá dirigirse al correo electrónico contacto@aciec.co

MANIFESTACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Con la firma del presente documento **manifiesto bajo la gravedad de juramento**, no ostentar la calidad de indiciado, imputado, acusado o condenado por la comisión de los siguientes delitos tipificados en la ley 599 de 2000 (Código Penal Colombiano): homicidio agravado, violación de la intimidad, reserva e interceptación de comunicaciones, delitos contra la administración pública, delitos contra el orden económico y social, contra el patrimonio económico, contra la seguridad pública, contra la salud pública, contra mecanismos de participación democrática, contra los servidores públicos, contra la fe pública, contra la libertad, integridad y formación sexuales, contra la libertad individual, contra los derechos humanos y el derecho internacional humanitario, contra la seguridad del Estado, tráfico de estupefacientes, tráfico de influencias, infidelidad a los deberes profesionales, así como aquellos delitos que contravengan los principios, objetivos y razón de ser de ACIEC. **Nota:** los delitos calificados como culposos por autoridad judicial no generan inhabilidad para pertenecer a ACIEC.

De la misma manera, manifiesto bajo la gravedad de juramento que no ostento la calidad de sancionado por faltas disciplinarias graves o gravísimas en el desempeño de funciones públicas en procesos sancionatorios tramitados por oficinas de control interno disciplinario, por el ministerio público, o por fallos emitidos por los consejos seccionales o el Consejo Superior de la Judicatura o por cuerpos colegiados de actividades profesionales con facultades sancionatorias como las juntas médicas o de contadores (entre otros) o por oficinas disciplinarias de entidades privadas, por incumplimiento de deberes, extralimitación en el ejercicio de derechos y funciones, prohibición y violación del régimen de inhabilidades, incompatibilidades, impedimentos y conflicto de intereses, o violaciones a los códigos de ética profesional y a los deberes y obligaciones de tales actividades independientes establecidas en las disposiciones de cada profesión

De igual forma, manifiesto bajo la gravedad de juramento que no ostento actualmente la calidad de sancionado fiscalmente por alguna Contraloría territorial o por la contraloría General de la República, ni aparezco en el boletín de responsables fiscales expedidos por estas entidades por detrimento patrimonial del estado. Tampoco he sido sancionado por la Superintendencia de Industria y Comercio y/o Superintendencia de Sociedades, por procesos relacionados con actos de competencia desleal, soborno transnacional, corrupción pública y/o privada.

Por último, manifiesto que, si posterior a la firma de este documento me veo incurso en alguno de los procesos mencionados anteriormente, lo informaré de inmediato a la Junta Directiva de la Asociación, para su consideración y análisis.

Firma: _____

Nombre

Número de identificación

Teléfono de contacto:

DATOS DE CONTACTO ACIEC:

Correo: contacto@aciec.co

[3045890854](tel:3045890854)